

**Lubelski Wojewódzki Konserwator Zabytków poszukuje kandydata na stanowisko :
KSIĘGOWY**

w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Lublinie

Wymiar etatu: ½ etatu

Główne obowiązki:

- prowadzenie księgowości komputerowej,
- bieżące i terminowe przygotowywanie dokumentów stanowiących podstawę księgowania,
- ocena poprawności dekretacji dokumentów,
- wprowadzanie danych do komputerowej bazy danych,
- prowadzenie spraw związanych z majątkiem urzędu,
- przygotowywanie danych do sprawozdań,
- sporządzanie list wynagrodzeń w systemie komputerowym,
- rozliczenia ZUS.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: średnie ekonomiczne,
- znajomość przepisów prawa: ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości,
- zdolności analityczne, dokładność i systematyczność,
- umiejętność samodzielnej organizacji pracy,
- umiejętność pracy w zespole i komunikatywność,
- umiejętność obsługi komputera,
- umiejętność podejmowania decyzji i odpowiedzialność,
- doświadczenie zawodowe w księgowości, co najmniej 1 rok pracy w naliczaniu wynagrodzeń.

Wymagania dodatkowe:

- staż pracy w administracji publicznej,

Dokumenty i oświadczenia niezbędne:

- list motywacyjny i CV,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990

oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. **Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.**

Kopie innych dokumentów i oświadczeń:

- kopie świadectw pracy / dokumentów potwierdzających inne kwalifikacje,
- kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność,

Dokumenty należy składać lub przysyłać do dnia **10 maja 2024 r.** / decyduje data stempla pocztowego/ pod adres:

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków

20 – 113 Lublin

ul. Archidiakońska 4

dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 81-532-90-35 wew.126

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

Lubelski Wojewódzki
Konservator Zabytków
Dariusz Kopciowski